

**POLÍTICA DE  
TRATAMIENTO DE  
DATOS PERSONALES  
DE CLIENTES Y  
PACIENTES**



## CONTENIDO

|   |    |
|---|----|
| 1. OBJETIVOS.....   | 3  |
| 2. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN PERSONAL.....  | 3  |
| 3. TRATAMIENTO AL CUAL SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS PERSONALES Y SU FINALIDAD.....   | 3  |
| 3.1. Tratamiento de datos personales de naturaleza pública y privada.....   | 3  |
| 4. TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES: .....  | 4  |
| 5. TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES DE PACIENTES .....  | 5  |
| 7. TRANSFERENCIAS Y TRANSMISIONES DE DATOS PERSONALES .....   | 6  |
| 8. DERECHOS QUE LE ASISTEN COMO TITULAR DE LOS DATOS .....  | 6  |
| 9. ÁREA RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS .....  | 7  |
| 10. PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LOS DERECHOS DEL TITULAR DE LOS DATOS .....  | 7  |
| 9.1. Procedimiento para acceso y de consulta.....   | 7  |
| 9.2. Procedimiento para solicitar actualización, corrección, supresión, revocatoria de la autorización o para presentar reclamos..... | 8  |
| 9.3. Supresión de Datos.....  | 9  |
| 9.4. Revocatoria de la Autorización. ....   | 9  |
| 11. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.....  | 9  |
| 12. VIGENCIA DE LA POLÍTICA.....  | 10 |

## 1. OBJETIVOS

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales (la "Política") regula la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de datos de clientes de B. Braun Medical S.A. ("B. Braun Medical") y pacientes intervenidos con sus productos, de acuerdo con las disposiciones contenidas en la Ley Estatutaria 1581 de 2012, y el Decreto 1074 de 2015 y en la Guía Organizacional 228E, por medio de los cuales se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales.

## 2. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN PERSONAL

La empresa responsable del tratamiento de los datos personales es:

- Razón social: B. BRAUN MEDICAL S.A.
- Domicilio: Bogotá D.C., Colombia.
- Dirección: **Carrera 19 No 100-45 en Bogotá**
- Email: legalbm.co@bbraun.com
- Teléfono: **3102815912**.

## 3. TRATAMIENTO AL CUAL SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS PERSONALES Y SU FINALIDAD

Los datos personales de clientes y pacientes son recolectados, almacenados, organizados, usados, circulados, transmitidos, transferidos, actualizados, rectificados, suprimidos, eliminados y gestionados de acuerdo a la naturaleza de los datos y de las finalidades establecidas en esta Política

### 3.1. Tratamiento de datos personales de naturaleza pública y privada.

B. Braun Medical accede a datos de sus clientes tales como sus nombres, número de cédula, correos electrónicos, teléfonos fijos y celulares, entre otros. Estos datos son recolectados con las siguientes finalidades:

#### 3.1.1. Finalidades para el tratamiento de datos de identificación pacientes:

- Cumplimiento de obligaciones comerciales en el marco de relaciones contractuales.
- Procesar y asegurar el cumplimiento y entrega de los productos y/o servicios adquiridos por los clientes de B. Braun Medical, así como elaborar la facturación correspondiente.
- Envío de publicidad sobre productos y servicios de B. Braun Medical.

- Realización de Visita Médica presencial y/o virtual.
- La información que suministre como fotos, videos, grabaciones o similares sean publicadas en diferentes medios de comunicación (presencial, vía e-mail, celular entre otros) así como la publicación en redes sociales y otros medios digitales de dicha información suministrada.
- Para la realización de webinars, capacitaciones, eventos educativos o científicos, a través de plataformas virtuales.
- Elaboración de informes de desempeño por las áreas comerciales y de mercadeo
- Ofrecimiento de productos de las distintas líneas comerciales de B. Braun Medical.
- Comunicación descuentos, promociones y nuevos lanzamientos de productos.
- Realización de análisis y perfilamientos de los clientes que permita definir los productos que se acomodan a sus gustos y preferencias de compra.
- Comunicación sobre la realización de actividades y eventos organizados por B. Braun Medical.
- Desarrollo de investigaciones de mercado y hábitos de consumo, análisis estadísticos y reportes de comportamiento de clientes.
- Diseño y ofrecimiento programas de lealtad y beneficio para los clientes.
- Envío de encuestas de satisfacción o cualquier otro mecanismo para evaluar la calidad de los productos y servicios prestados por B. Braun Medical.
- Entrega de los datos personales a empresas especializadas para realizar: telemarketing, gestión integral de ventas de productos de forma telefónica por parte de terceros, contacto para encuestas de satisfacción del cliente, campañas de actualización de datos, dar información sobre productos y servicios, adelantar campañas SMS o emailing, gestión de cobro de cartera.

### 3.1.2. Finalidades para el tratamiento de datos de identificación pacientes:

B. Braun Medical tiene acceso a la información de pacientes intervenidos con sus productos. Los datos recolectados incluyen datos de naturaleza pública como los que se identifican a continuación, cuyo tratamiento no requiere autorización: nombre, clase y número de documento de identidad

## 4. TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES:

Los datos personales sensibles de clientes específicamente datos biométricos obtenidos a través de fotografías y videos serán usados para las finalidades establecidas en el numeral 2.1.1 de la presente política.

Para estos efectos, B. Braun Medical dará aplicación a las disposiciones legales sobre tratamiento de datos sensibles, incluyendo las siguientes:

- Obtener autorización explícita del Titular para el tratamiento, informando el carácter facultativo de la misma. Esta autorización será implementada en la recolección de datos sensibles.
- B. Braun Medical restringe el tratamiento de estos datos al cumplimiento de las finalidades establecidas en el numeral 3.1.1.

## 5. TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES DE PACIENTES

B. Braun Medical trata datos sensibles de los pacientes, en cuanto puede llegar a tener acceso a información sobre su estado de salud, al conocer sobre los dispositivos médicos utilizados en los procedimientos a los cuales se someten los pacientes. Para estos efectos, B. Braun Medical dará aplicación a las disposiciones legales sobre tratamiento de datos sensibles, incluyendo las siguientes:

- Obtener autorización explícita del Titular para el tratamiento, informando el carácter facultativo de la misma. Esta autorización será implementada en la recolección de datos sensibles, salvo en los siguientes casos en los que no se requiere autorización por disposición legal:
  - a. El Tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del Titular y este se encuentre física o jurídicamente incapacitado. En estos eventos, los representantes legales deberán otorgar su autorización.
  - b. El Tratamiento sea efectuado en el curso de las actividades legítimas y con las debidas garantías por parte de una fundación, ONG, asociación o cualquier otro organismo sin ánimo de lucro, cuya finalidad sea política, filosófica, religiosa o sindical, siempre que se refieran exclusivamente a sus miembros o a las personas que mantengan contactos regulares por razón de su finalidad. En estos eventos, los datos no se podrán suministrar a terceros sin la autorización del Titular.
  - c. El Tratamiento se refiera a datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.
  - d. El Tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica. En este evento deberán adoptarse las medidas conducentes a la supresión de identidad de los Titulares.

En el caso de datos sensibles de pacientes, B. Braun Medical tiene en cuenta las normas que autorizan el acceso a esta información. De manera específica, la comercialización de dispositivos médicos se rige por el programa de estandarización semántica previsto por la Resolución 2535 de 2013, por medio del cual se busca tener conocimiento de las actividades que involucren dispositivos médicos. Bajo este programa se debe garantizar la trazabilidad de los insumos y dispositivos médicos para uso humano a lo largo de la cadena de comercialización, incluida la investigación, promoción, uso y disposición final. La trazabilidad asegura, entonces, que un paciente pueda conocer quiénes son las partes que han intervenido en la producción y comercialización del dispositivo médico con el que ha sido intervenido.

Adicionalmente, B. Braun Medical podrá hacer tratar y conservar datos de pacientes, de conformidad con obligaciones legales y/o contractuales asociadas al cumplimiento de la normativa de protección al consumidor.

B. Braun Medical restringe el tratamiento de estos datos al cumplimiento de las obligaciones legales anteriormente mencionadas.

## 6. TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES Y DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES

B. Braun Medical podrá tratar datos de pacientes menores de edad (niños, niñas y adolescentes). Esta información es recolectada conforme a las normas sobre trazabilidad y protección del consumidor señaladas en la sección 4 de esta Política.

## 7. TRANSFERENCIAS Y TRANSMISIONES DE DATOS PERSONALES

B. Braun Medical en determinadas ocasiones puede realizar transferencias de datos personales de sus clientes a Alemania, país donde se encuentra la casa matriz de la compañía y/o a cualquier otro país donde el grupo B. Braun mantenga operaciones, los cuales pueden ser consultados en el siguiente link: <https://www.bbraun.com/en/company/contact/locations.html>. La transferencia se hace con el fin de hacer y presentar informes de desempeño de la empresa.

Así mismo, B. Braun Medical realiza transmisiones de datos internacionales a proveedores de servicios de almacenamiento en nubes virtuales contratados por B. Braun Medical, y cuyos servidores se encuentra fuera de Colombia. Por lo tanto, B. Braun Medical ha implementado las autorizaciones y/o contratos de transmisión necesarios para tal fin, de conformidad con las disposiciones legales aplicables

## 8. DERECHOS QUE LE ASISTEN COMO TITULAR DE LOS DATOS

De conformidad con lo establecido en el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012 y el decreto 1074 de 2015 (Capítulo 25), el Titular de los datos personales tiene los siguientes derechos:

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a B. Braun Medical, en su calidad de Responsable del Tratamiento. Este derecho podrá ejercerlo frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada a B. Braun Medical, en su calidad de Responsable del Tratamiento, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012 (o en las normas que la reglamenten, adicionen,

complementen, modifiquen o deroguen), o cuando se haya presentado la continuidad del tratamiento según lo previsto en el numeral 4° del artículo 2.2.2.25.2.7 del Decreto 1074 de 2015.

- c) Ser informado por B. Braun Medical, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales;
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante B. Braun Medical.
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a la ley y la Constitución.
- f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

## 9. ÁREA RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS

El Área Jurídica de B. Braun Medical será responsable de la atención de peticiones, consultas, reclamos, quejas o para el ejercicio de los derechos del Titular de la información personal.

## 10. PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LOS DERECHOS DEL TITULAR DE LOS DATOS

### 9.1. Procedimiento para acceso y de consulta

El Titular de los datos, o sus causahabientes, podrán consultar la información que repose en las bases de datos en posesión de B. Braun Medical, para lo cual deberán comunicar la correspondiente petición al correo electrónico **legalbm.co@bbraun.com** o comunicarse al **3102815912**. También será posible formular estas peticiones por escrito, y radicarla de lunes a viernes en horario 7.30 AM – 1:00 PM y 2:00 PM a 5:00 PM, en la **Carrera 19 # 100-45** de la ciudad de Bogotá.

Para evitar que terceros no autorizados accedan a la información personal del Titular de los datos, será necesario previamente establecer la identificación del Titular. Cuando la solicitud sea formulada por persona distinta del Titular y no se acredite que la misma actúa en representación de aquél, se tendrá por no presentada.

La consulta será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

## 9.2. Procedimiento para solicitar actualización, corrección, supresión, revocatoria de la autorización o para presentar reclamos.

El Titular, o sus causahabientes, que consideren que la información contenida en las bases de datos de B. Braun Medical debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en esta ley, podrán presentar un reclamo ante B. Braun Medical el cual será tramitado bajo las siguientes reglas, de conformidad con el artículo 15 de la ley 1581 de 2012:

- a) El reclamo se formulará mediante solicitud que puede ser enviada al correo [legalbm.co@bbraun.com](mailto:legalbm.co@bbraun.com) o radicando una comunicación por escrito de lunes a viernes en horario 7.30 AM – 1:00 PM y 2:00 PM a 5:00 PM, en la Carrera 19 #100-45 de la ciudad de Bogotá.
- b) Para evitar que terceros no autorizados accedan a la información personal del Titular de los datos, será necesario previamente establecer la identificación del Titular. Cuando la solicitud sea formulada por persona distinta del Titular y no se acredite que la misma actúa en representación de aquél, se tendrá por no presentada.
- c) La solicitud debe contener la siguiente información:
  - (i) La identificación del Titular.
  - (ii) Los datos de contacto (dirección física y/o electrónica y teléfonos de contacto).
  - (iii) Los documentos que acrediten la identidad del Titular, o la representación de su representante.
  - (iv) La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el Titular busca ejercer alguno de los derechos.
  - (v) La descripción de los hechos que dan lugar al reclamo.
  - (vi) Los documentos que se quiera hacer valer.
  - (vii) Firma, número de identificación y huella.
  - (viii) Radicación en original.
- d) Si el reclamo resulta incompleto, B. Braun Medical requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.
- e) Si el Área que recibe el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.
- f) Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo de este, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.

g) El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

### 9.3. Supresión de Datos

El Titular tiene el derecho a solicitar a B. Braun Medical la supresión (eliminación) de sus datos personales y en especial cuando:

- a) Considere que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la Ley 1581 de 2012.
- b) Hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la cual fueron recolectados.
- c) Se haya superado el periodo necesario para el cumplimiento de los fines para los que fueron recolectados.

Esta supresión implica la eliminación total o parcial de la información personal de acuerdo con lo solicitado por el Titular en los registros, archivos, bases de datos o tratamientos realizados por B. Braun Medical.

Es importante tener en cuenta que el derecho de cancelación no es absoluto y el responsable puede negar el ejercicio de este cuando:

- (i) La solicitud de supresión de la información no procederá cuando el Titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.
- (ii) La eliminación de datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas.
- (iii) Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del Titular, para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el Titular.

### 9.4. Revocatoria de la Autorización.

El Titular de los datos personales puede revocar el consentimiento al Tratamiento de sus datos personales en cualquier momento, siempre y cuando no lo impida una disposición legal o contractual.

## 11. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.

En desarrollo del principio de seguridad, B. Braun Medical ha adoptado medidas técnicas, administrativas y humanas razonables para proteger la información de los Titulares e impedir adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento. El acceso a los datos personales está restringido a sus titulares y no permitirá el acceso a esta información por parte de terceros, a excepción de un pedido expreso del Titular de los datos o personas legitimadas de conformidad con la normatividad nacional.

## 12.VIGENCIA DE LA POLÍTICA.

La Política con sus modificaciones rige a partir del 1 de abril de 2023. Cualquier cambio sustancial en esta política será dado a conocer mediante un anuncio en la página web [www.bbraun.co](http://www.bbraun.co)

El término de las autorizaciones sobre el uso de los datos personales se entiende por el término de la relación comercial o de la vinculación al servicio y durante el ejercicio del objeto social de la compañía.